

Załącznik nr 7 do regulaminu
Zakres umowy o partnerstwie

1. Podstawowe warunki:
 - a) przedmiot umowy,
 - b) prawa i obowiązki stron,
 - c) zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie, w tym zakres realizowanych przez nich zadań;
 - d) określenie wartości całkowitych kosztów kwalifikowalnych ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu,
 - e) sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów,
 - f) partnera wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu;
 - g) sposób współdziałania stron i zarządzania projektem,
 - h) sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy,
 - i) zobowiązanie do zaangażowania własnych środków finansowych przez każdego z partnerów.
2. Prawa intelektualne i majątkowe oraz korzystanie z infrastruktury:
 - a) zasady podziału i wykorzystywania i przenoszenia między członkami projektu praw majątkowych do wyników badań podstawowych, przemysłowych lub prac rozwojowych będących rezultatem projektu (oraz powiązanych z nimi praw dostępu) pomiędzy liderem, a pozostałymi partnerami,
 - b) podział praw własności infrastruktury (oraz korzystania z infrastruktury).
3. Zobowiązanie do realizacji projektu zgodnie z umową o dofinansowanie:
 - a) potwierdzenie znajomości przez partnerów zasad naboru oraz zapisów wzoru umowy o dofinansowanie,
 - b) zobowiązanie do realizacji zadań w oparciu o zapisy wniosku o dofinansowanie oraz do wypełniania obowiązków wynikających umowy o dofinansowanie,
 - c) zobowiązanie do realizacji zadań w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, wytyczne czy procedury obowiązujące w ramach FEPZ,

- d) zobowiązanie do dostarczania liderowi przez partnerów wszelkich niezbędnych dokumentów i informacji dla potrzeb zawarcia umowy o dofinansowanie, wniosków o płatność, sprawozdawczości, kontroli, ewaluacji,
- e) zobowiązanie do wypełniania obowiązków z zakresu informacji i promocji projektu,
- f) zobowiązanie do udostępniania dokumentacji oraz przedmiotu projektu na potrzeby prowadzonych kontroli,
- g) określenie zasad i miejsca przechowywania dokumentacji projektowej,
- h) warunki ochrony i przetwarzania danych osobowych,
- i) okres obowiązywania umowy, z uwzględnieniem okresu koniecznego na przechowywanie dokumentacji projektowej,
- j) zobowiązanie do zachowania trwałości projektu (pięć lat od płatności końcowej na rzecz beneficjenta),
- k) zobowiązanie do prowadzenia przez partnera wyodrębnionego rachunku bankowego i dokonywania z niego płatności oraz do zwrotu odsetek narosłych na koncie bankowym od środków zaliczki (jeśli dotyczy),
- l) zobowiązanie do niezwłocznego informowania lidera projektu m.in. o:
- m) zmianie kwalifikowalności podatku VAT (jeśli dotyczy),
- n) wszelkich zmianach, które mogą mieć wpływ na realizację projektu, osiągnięcie celów projektu lub wykluczenie z możliwości otrzymania pomocy,
- o) zamiarze wprowadzenia zmian prawno-organizacyjnych partnera, w tym mogących mieć wpływ na status małego/średniego/dużego przedsiębiorcy.
- p) zobowiązanie do osiągnięcia wskazanych we wniosku o dofinansowanie celów i wskaźników dotyczących realizowanej przez lidera/partnera operacji,
- q) zobowiązanie do wydatkowania środków zgodnie z ustawą o finansach publicznych, gospodarowania środkami publicznymi w sposób zapewniający zachowanie dyscypliny finansów publicznych, przeprowadzania zamówień publicznych zgodnie z ustawą PZP lub w przypadku zamówień nieobjętych ustawą PZP na zasadach określonych w załączniku nr 2 do umowy o dofinansowanie „Zasady w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027”,
- r) zobowiązanie partnerów do niezlecania sobie nawzajem realizacji usług, dostaw lub robót budowlanych (za wynagrodzeniem płaconym między

partnerami), jak i zatrudniania jako personelu projektu pracowników partnerów przez lidera i odwrotnie,

- s) zobowiązanie do prowadzenia odrębnej ewidencji księgowej działalności gospodarczej i niegospodarczej, co pozwoli na wyraźne rozdzielenie kosztów i finansowania działalności gospodarczej od działalności niegospodarczej w sytuacji ubiegania się o dofinansowanie wydatków kwalifikowalnych w formie bez pomocy publicznej,
- t) mechanizmy zapobiegające przekazaniu przedsiębiorstwom uczestniczącym w badaniach dodatkowej pośredniej pomocy publicznej,
- u) zobowiązanie do dokonywania zmian w umowie partnerstwa po uzyskaniu zgody IZ FEPZ na ich wprowadzenie.